



COMUNE DI CADEO

ALLEGATO 1

PROGETTO DI CUI ALL'ART. 23, CC. 14 E 15 DEL D.LGS. N. 50/2016

**INERENTE ALLA PROCEDURA TELEMATICA APERTA SOPRA SOGLIA
COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 60 del D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO CON ASSISTENZA PER IL
PERIODO 1° SETTEMBRE 2022-31 AGOSTO 2025**

(Approvato con Delibera di Giunta Comunale n.82 del 30/06/2022)

Il presente Progetto contiene:

1. relazione illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito l'appalto;
2. indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
3. prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
4. procedura di affidamento e criteri per l'aggiudicazione;
5. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (**Allegato 2**) (di seguito "Capitolato").

**1) RELAZIONE ILLUSTRATIVA CON RIFERIMENTO AL CONTESTO IN CUI È
INSERITO IL SERVIZIO**

Sulla base della positiva esperienza maturata negli scorsi anni, il Comune di Cadeo (di seguito, anche solo, "il Comune") intende affidare esternamente in appalto (non disponendo di mezzi e di personale proprio) la gestione del servizio di trasporto scolastico, con assistente, a favore degli alunni frequentanti le scuole pubbliche, nonché di alcuni servizi di trasporto accessori (gite scolastiche, etc.) come meglio definito nel proseguo.

In particolare, come meglio indicato nel Capitolato, costituisce oggetto del presente appalto l'affidamento a terzi del servizio di trasporto scolastico con assistente per gli alunni, compresi i portatori di handicap che non necessitano di un particolare accompagnamento, frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado site nel Comune di Cadeo.

Rientrano nell'oggetto dell'appalto, ricomprese già nel prezzo, senza vincolo chilometrico e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione comunale, anche:

- A) **N. 35 servizi di trasporto andata e ritorno per gite scolastiche, uscite didattiche, manifestazioni sportive e culturali sul territorio di Piacenza e nelle Province limitrofe, con scuolabus.** Tali trasporti si esauriscono nell'arco della giornata, nella fascia oraria compresa tra le 8,30 e le 12,15 e tra le 14,00 e le 15,30 e comunque non dovranno ostacolare il normale svolgimento del servizio di trasporto scolastico. I suddetti servizi vanno resi su richiesta del Dirigente dell'Istituto Comprensivo di Cadeo, con preavviso di almeno 4 giorni, previa autorizzazione del Comune e con personale docente con funzione di accompagnatore. Non è dunque richiesto l'accompagnamento a carico dell'appaltatore. Qualora, al termine dell'anno scolastico, i 35 servizi non venissero utilizzati, potranno essere cumulati con quelli dell'anno successivo o utilizzati, nello stesso anno scolastico, per altre uscite, concordate con l'Amministrazione;
- B) **Servizio di trasporto (andata e ritorno) per la Piscina Comunale dalla Scuola Materna o da qualsiasi altra sede decisa dal Comune di Cadeo per lo svolgimento del Grest estivo della Scuola materna (indicativamente 2 volte alla settimana nel mese di luglio). Non è richiesto l'accompagnamento a carico dell'appaltatore;**
- C) **il trasporto da Saliceto a Roveleto dei ragazzi che frequentano la Scuola Superiore, al sabato, in orario e periodo scolastico. Non è richiesto l'accompagnamento a carico dell'appaltatore;**
- D) **n. 1 gita estiva all'anno (andata e ritorno) con meta a scelta dell'Amministrazione per un massimo di 100 bambini/ragazzi iscritti al Grest estivo e per i loro accompagnatori. Non è richiesto l'accompagnamento a carico dell'appaltatore;**
- E) **n. 2 viaggi all'anno (andata e ritorno) per accompagnare gli anziani iscritti ai soggiorni organizzati dal Comune (Andalo, Alassio e Cattolica o paesi limitrofi) o per gita culturale con destinazione a scelta dell'Amministrazione. Non è richiesto l'accompagnamento a carico dell'appaltatore.**

La ditta aggiudicataria dovrà inoltre garantire, senza ulteriori oneri per l'Amministrazione comunale, la presenza di un accompagnatore per il trasporto su ciascun mezzo durante il servizio di trasporto scolastico. L'accompagnatore sarà il referente per la Ditta aggiudicataria, nei confronti dell'Amministrazione, del personale scolastico e per i genitori e sarà deputato all'assistenza degli alunni fruitori del servizio (salita/discesa dagli autobus, sistemazione ordinata sugli scuolabus, accompagnamento degli alunni dalla fermata dello scuolabus all'ingresso della scuola, consegna degli alunni al personale scolastico e alle famiglie o ai soggetti delegati da queste ultime).

In ragione della natura variabile del presente appalto (legata all'utenza utilizzatrice), i servizi sopraelencati potranno subire variazioni o modifiche in base alle esigenze dell'Amministrazione Comunale (cambiando utenza, destinazione, ...) mantenendo però l'importo e il numero di prestazioni pattuite nel presente capitolato, alle quali la Ditta dovrà attenersi senza costi aggiuntivi per il Comune.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, la ditta aggiudicataria dovrà inoltre dare la propria disponibilità alla eventuale estensione del servizio per ulteriori percorsi, da svolgersi con apposite unità di personale ed automezzi, in caso di necessità che si verificassero nel corso dell'appalto, con applicazione del costo chilometrico risultante dall'aggiudicazione del presente appalto.

Per lo svolgimento del servizio ordinario (salvo le specifiche esigenze connesse ai servizi di trasporto accessori) viene richiesto l'utilizzo di **n. 2 automezzi - scuolabus di capienza da 29 e 40 posti (compreso il conducente e l'accompagnatore)**, oltre a n. 1 scuolabus sostitutivo da fornire in caso di guasti ad un mezzo ordinario.

L'assistenza di un **accompagnatore su ogni scuolabus** è richiesta in quanto l'utenza del servizio necessita dell'impiego costante di una figura specifica, deputata all'assistenza degli alunni fruitori del servizio (salita/discesa dagli scuolabus, sistemazione ordinata sugli scuolabus, accompagnamento degli alunni dalla fermata dello scuolabus all'ingresso della scuola, consegna degli alunni al personale scolastico e alle famiglie o ai soggetti delegati da queste ultime) e alla tenuta dei rapporti con le famiglie.

Le prestazioni oggetto del presente appalto, tenuto conto della loro incidenza sul costo dell'appalto, vengono pertanto individuate come segue:

- prestazione principale (servizio di trasporto scolastico): **CPV 60130000-8** “Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada”;
- prestazione secondaria (servizio di accompagnamento degli alunni): **CPV 98000000-3** “Servizi di accompagnamento”.

Si precisa che il presente appalto non è suddiviso in lotti, in quanto tale suddivisione, oltre ad essere tecnicamente difficile da realizzare, contrasterebbe con la natura unitaria del presente appalto. Il presente appalto, stante gli importi contenuti, resta comunque accessibile alle piccole e medie imprese.

2) INDICAZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI DI CUI AL D. LGS N° 81/2008 PER RISCHI DA INTERFERENZA – DUVRI

Non essendo prevista l'esecuzione di alcun servizio all'interno dei locali comunali, né circostanze in cui si verifica un “contatto rischioso” tra il personale del Comune e il personale dell'impresa appaltatrice che operano presso locali rientranti nella giuridica disponibilità del Comune, l'esecuzione del servizio di trasporto scolastico non comporta rischi da interferenze che pregiudichino la sicurezza dei lavoratori.

Non sussiste pertanto la necessità di procedere alla predisposizione del D.U.V.R.I. e, conseguentemente, di definire alcun costo della sicurezza da interferenza da sottrarre al ribasso d'asta di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008.

3) PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

3.1. PERIODO DI AFFIDAMENTO

Il presente appalto ha durata **dal 1° Settembre 2022 fino al 31 agosto 2025**, in base al calendario scolastico stabilito dalle autorità per ciascun anno scolastico e tenuto conto dei tempi di esecuzione dei servizi di trasporto accessori richiesti dall'art. 4 del Capitolato.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, potrà essere prevista una proroga tecnica per un periodo massimo di un mese, limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per il Comune.

3.2. IMPORTO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

L'importo stimato dell'appalto a base d'asta, per tutto il periodo di durata dell'appalto (comprensivo dell'opzione di proroga tecnica di 1 mese e l'opzione in base all'art. 106 comma 1 lett. e), ammonta ad € **304.782,02** (IVA esclusa). Il costo al Km. *omnicomprensivo* a base d'asta è pari ad € **3,39** (Iva esclusa).

L'importo sopra indicato è calcolato come segue:

IMPORTO ANNUALE STIMATO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA					
SERVIZIO	KM/Giorno	Giorni presunti	Km. percorsi	€/Km.	Importo IVA esclusa
trasporto alunni scuola infanzia, primaria, sec.1° grado (dal lunedì al venerdì)	121	170	20570	€ 3,39	€ 69.732,30
trasporto alunni scuola sec. 1° grado (solo sabato)	91	35	3200	€ 3,39	€ 10.848,00
trasporto alunni scuola infanzia (nel mese di giugno)	40	20	800	€ 3,39	€ 2.712,00
TOTALE servizio trasporto scolastico per anno scolastico (IVA esclusa)			24570	€ 3,39	€ 83.292,30
N.35 GITE SCOLASTICHE			1500	€ 3,39	€ 5.085,00
USCITE IN PISCINA PER GRETT MATERNA			32	€ 3,35	€ 108,48
trasporto al sabato ragazzi superiori da Saliceto a Roveleto			100	€ 3,39	€ 339,00
N. 1 GITA ESTIVA GRETT			800	€ 3,39	€ 2.712,00
N. 2 VIAGGIO A/R ANZIANI			2000	€ 3,35	€ 6.780,00
TOTALE ANNUO COMPLESSIVO (IVA esclusa)			29002	€ 3,39	€ 98.316,78
	Km. percorsi	€/Km.	Importo IVA esclusa		
TOTALE ANNUO COMPLESSIVO (IVA esclusa)	29002	€ 3,39	€ 98.316,78		
TOTALE COMPLESSIVO a base	87006	€ 3,39	€ 294.950,34		

d'asta per la durata dell'appalto (IVA esclusa) dal 1 settembre 2022 al 31 agosto 2025			
Valore stimato dell'opzione di proroga tecnica di 1 mese, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 (IVA esclusa)			€ 9.831,68
Valore complessivo stimato dell'appalto, comprensivo dell'opzione di proroga tecnica e opzione art. 106 c. 1 lett. e			€ 304.782,02

L'appalto è interamente finanziato da fondi ordinari del bilancio comunale. Il Comune si impegna a corrispondere alla ditta appaltatrice un **compenso mensile**, eccetto i mesi di luglio e agosto, che verrà così determinato: importo annuale del prezzo a corpo offerto dalla ditta (base d'asta annuo pari a € **98.316,78** IVA esclusa) suddiviso per dieci mesi di effettivo svolgimento del servizio, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Capitolato.

L'importo a base d'asta complessivo per la durata dell'appalto (3 anni) è, quindi, € **294.950,34 (IVA esclusa)**.

La ditta appaltatrice provvederà alla emissione di regolari fatture mensili posticipate relative al mese precedente.

3.3. QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO

Nella tabella di seguito riportata è indicato il quadro economico complessivo relativo all'appalto, determinato come precisato nel paragrafo precedente:

A	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	IMPORTO
A.1	Importo complessivo stimato per l'esecuzione del servizio dal 1° Settembre 2022 al 31 Agosto 2025	294.950,34
A.2	Importo complessivo stimato per l'opzione di proroga tecnica di n. 1 mese (dal 1° settembre 2025. al 30 settembre 2025)	9.831,68
	TOTALE A	304.782,02
B	ULTERIORI SPESE	
B.1	IVA di legge (10%)	30.478,20
B.2	Contributo gara dovuto all'ANAC	225,00
B.3	Costi stimati di pubblicazione del bando e dell'esito di gara (in GURI e sui quotidiani, come previsto dal DM 02/12/2016) *	3.500,00
B.3	Costi per eventuali componenti esterni della commissione giudicatrice, a	200,00

	carico del Comune	
B.4	Quota variabile da corrispondere alla SUA sulla base della Convenzione fra il Comune e la Provincia di Piacenza (0,4% dell'importo dell'appalto), a carico del Comune	1.179,80
B.5	Quota incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del DLGS 50/2016, pari al 2% dell'importo dell'appalto (di cui 1/5 dovuto alla SUA ai sensi dell'art. 11 c.3 della Convenzione), a carico del Comune	5.899,01
	TOTALE B	41.482,01
	TOTALE (A+B)	346.264,03

** (*) Le **spese di pubblicazione** sono a carico dell'aggiudicatario che dovrà provvedere a **rimborsarle** alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza **entro 60 giorni dall'aggiudicazione**. Tali spese rimangono a carico del Comune solo nei casi previsti dall'art. 11, comma 7, lett. a) della Convenzione stipulata tra il Comune di Cadeo e la SUA Provincia di Piacenza.

4) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE

La presente procedura di gara verrà affidata mediante procedura telematica negoziata soprasoglia comunitaria ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, e verrà espletata dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza (di seguito, anche "SUA") per conto del Comune di Cadeo, come da Convenzione sottoscritta fra la Provincia di Piacenza ed il Comune medesimo.

Per poter considerare tutti gli elementi delle offerte, le stesse saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli artt. 95, commi 2 e 12 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi, che verranno attribuiti come specificato in seguito:

- Offerta tecnica = Max punti 90;
- Offerta economica = Max punti 10.

4.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

I concorrenti dovranno presentare **relazioni** che dovranno contenere la proposta tecnico-organizzativa con riferimento agli argomenti di cui ai criteri di valutazione elencati nella sottostante "Tabella di attribuzione dei punteggi tecnici": **per ogni sotto-criterio dovrà essere presentata una relazione (il cui numero di pagine massimo è indicata nella "Tabella di attribuzione dei punteggi tecnici")**.

Formato pagina: foglio A4 (è escluso dal computo delle facciate la pagina di copertina e l'indice riepilogativo), carattere Times New Roman – corpo non inferiore 12, margini superiore e inferiore cm 2,5, margini destro e sinistro cm 2. Eventuali tabelle e grafici potranno avere corpo del carattere differente, purché facilmente leggibili.

Le eccedenze di numero di pagine rispetto ai limiti dimensionali delle singole Relazioni sopra evidenziati non saranno oggetto di valutazione e verranno pertanto considerate come non esistenti.

L'offerta tecnica verrà valutata tenendo conto delle Linee guida n. 2 in materia di "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dall'ANAC con delibera n. 1005 del 21/09/2016, aggiornate al decreto "correttivo" D.Lgs. n. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2/05/2018, sulla base dei criteri e relativi punteggi riportati nella tabella sottoriportata.

Nella colonna “Punteggio massimo attribuibile” vengono indicati con la lettera “D” i “Punteggi Discrezionali”, attribuiti sulla base della valutazione discrezionale della Commissione giudicatrice, con la lettera “T” i “Punteggi Tabellari” vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o della mancata offerta di quanto specificatamente richiesto.

“TABELLA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI TECNICI”

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE – punteggi discrezionali (“D”), tabellari (“T”)
<p align="center">1) ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO</p>		<p align="center">80 PUNTI</p>
	<p>1.1. CONTROLLO DEL PERSONALE</p> <p>Verranno valutati la tipologia e la frequenza dei controlli eseguiti sul personale impiegato ordinariamente (n. 2 autisti e n. 2 accompagnatori), al fine di assicurare l'erogazione del servizio in costante sicurezza (ad esempio, accertamento dei carichi pendenti, visite mediche, alcooltest), i quali dovranno essere rendicontati al Comune.</p> <p>A tal fine, il concorrente dovrà indicare in formato tabellare, all'interno della propria Relazione, la tipologia dei controlli che si impegna ad effettuare e in quale momento dell'appalto si impegna ad eseguirli.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito, secondo una valutazione globale, sulla base dell'efficacia e della frequenza dei controlli, al fine di assicurare la costante sicurezza del servizio e degli utenti.</p>	<p align="center">Massimo 30 punti</p> <p align="center"><i>D</i></p> <p>Nr. massimo di facciate: 3</p>

	<p>1.2. FORMAZIONE DEL PERSONALE</p> <p>Verrà attribuito un punteggio discrezionale al concorrente che durante la vigenza contrattuale si impegna ad erogare, <u>al personale (n. 2 operatori) con la qualifica di accompagnatore, n. 3 ore di formazione specifica ogni anno</u> avente <i>specificatamente</i> ad oggetto la gestione di minori durante le fasi di trasporto e le eventuali problematiche connesse (rudimenti di primo soccorso, etc.).</p> <p>Laddove il concorrente offra tale miglioria, dovrà indicarlo in modo chiaro e preciso all'interno della propria Relazione, specificando l'oggetto della formazione, il nome e l'indirizzo dell'ente di erogazione della formazione.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito sulla base della qualità della proposta formativa presentata, <u>in relazione alle sole tematiche di cui sopra</u>. Verrà inoltre valutato positivamente il ricorso ad enti di formazione specifici, esterni alla struttura dell'operatore economico (= non formazione all'interno della struttura dell'operatore). NON verranno valutate più di n. 3 ore di formazione all'anno per ciascun accompagnatore.</p> <p>Si precisa che il concorrente che offra tale miglioria dovrà allegare entro il mese di marzo di ciascun anno di attivazione del servizio le attestazioni rilasciate dall'ente di formazione, indicanti il numero di ore di formazione erogate, l'oggetto della formazione e il nome del dipendente che ha seguito il corso, pena la sospensione - da parte del Comune - del pagamento dell'ultima fattura emessa fino a regolarizzazione della situazione formativa.</p>	<p>Massimo 20 punti</p> <p>D</p> <p>Nr. massimo di facciate: 2</p>
	<p>1.3. GESTIONE DEGLI IMPREVISTI</p> <p>Verranno valutate le modalità di gestione degli imprevisti occorsi nella gestione del servizio di trasporto scolastico.</p> <p>A tal fine, il concorrente dovrà indicare in modo chiaro e preciso, all'interno della propria Relazione, come intende gestire gli imprevisti legati a <u>guasti degli scuolabus</u> (occorsi in deposito o durante i trasporti degli alunni) e <u>malessere temporaneo/indisposizione del personale impiegato</u>, <u>specificando i tempi di intervento</u>, al fine di garantire la continuità del servizio.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito, secondo una valutazione globale, sulla base dell'efficacia degli interventi di gestione al fine di garantire la continuità del servizio, dando preferenza a quelle offerte realistiche e concrete e che dimostrino una reale conoscenza del territorio comunale nel quale deve essere svolto il servizio di trasporto scolastico.</p>	<p>Massimo 30 punti</p> <p>D</p> <p>Nr. massimo di facciate: 4</p>
<p>2) CARATTERISTICHE E DEI VEICOLI</p>		<p>10 PUNTI</p>

	<p>2.1. IMPIEGO DI MEZZI CON INSTALLATA ARIA CONDIZIONATA</p> <p>Al concorrente che si impegna a mettere a disposizione, durante la durata dell'appalto, soli mezzi (scuolabus e altri mezzi connessi alle esigenze dei servizi di trasporto accessori) con installata aria condizionata verrà attribuito il punteggio di 5 punti. Laddove offra tale caratteristica dei mezzi il concorrente dovrà chiaramente indicarlo nella propria Relazione Tecnica.</p>	<p>Massimo 5 punti</p> <p><i>T</i></p> <p>Nr. massimo di facciate: 0.5</p>
	<p>2.2 DISPOSITIVI DI ILLUMINAZIONE E DI SEGNALAZIONE LUMINOSA- LUCI ESTERNE</p> <p>Al concorrente che si impegna, durante la durata dell'appalto, ad utilizzare mezzi dotati di luci esterne full – led (o con tecnologia alternativa che abbia efficienza e durata almeno equivalente) verrà attribuito il punteggio di 5 punti. Laddove offra tale caratteristica dei mezzi il concorrente dovrà chiaramente indicarlo nella propria Relazione Tecnica.</p>	<p>Massimo 5 punti</p> <p><i>T</i></p> <p>Nr. massimo di facciate: 0.5</p>

La Commissione giudicatrice eseguirà la valutazione dei singoli elementi in esame determinando un coefficiente variabile tra 0 e 1, calcolato attraverso la media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari secondo i seguenti parametri indicati:

- non valutabile (coefficiente 0): sarà attribuito ai Concorrenti che non offrono proposta oppure a quelli che offrono prestazione corrispondente al minimo previsto dal Capitolato, senza migliorie rispetto a quanto richiesto;
- insufficiente (coefficiente da 0,01 a 0,25): attribuito all'offerta i cui contenuti sono sviluppati con un livello di approfondimento limitato e insufficiente rispetto al criterio in esame e/o tale da non rendere evidente la concreta attuabilità dei contenuti del medesimo e/o all'offerta che contenga proposte poco attinenti al criterio da valutare;
- sufficiente (coefficiente da 0,26 a 0,50): attribuito all'offerta la cui relazione contiene trattazione sintetica e con approfondimento solo sufficiente del criterio trattato e/o nel caso contenga una proposta poco significativa relativamente al criterio in questione;
- buono (coefficiente da 0,51 a 0,75): attribuito all'offerta la cui relazione, seppur sintetica, sia rispondente in modo significativo a quanto richiesto e contenga migliorie di rilievo;

- ottimo (coefficiente da 0,76 a 1,00): attribuito all'offerta la cui relazione esponga con un livello dettagliato ed esaustivo di approfondimento una proposta coerente con quanto richiesto e contenente elementi migliorativi rilevanti.

All'offerta che avrà ottenuto il miglior coefficiente verrà attribuito il punteggio massimo dell'elemento in esame. Alle rimanenti il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale secondo l'utilizzo della seguente formula:

$$So = \frac{Ra}{Rmax}$$

Dove:

So = punteggio offerta in esame

Ra = coefficiente offerta in esame

Rmax = miglior coefficiente

Attribuzione dei punteggi riguardanti gli elementi di natura tabellare (Colonna T): a tali elementi il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

Calcolo del punteggio tecnico complessivo: il punteggio tecnico complessivo sarà ottenuto come sotto indicato:

$$PTCi = PTDi + PTTi$$

dove:

PTCi = Punteggio Tecnico Complessivo(i);

PTDi = Punteggio Tecnico Discrezionale(i);

PTTi = Punteggio Tecnico Tabellare(i).

N.B. RIPARAMETRAZIONE: al fine di evitare l'attribuzione di un peso eccessivo ad elementi carenti delle offerte dei concorrenti, non si procederà ad alcuna riparametrazione dei punteggi oltre a quella risultante dalla riproporzionamento dei coefficienti assegnati ai criteri di natura discrezionale specificata nel paragrafo 4.1

4.2. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Al concorrente che presenterà il maggior ribasso percentuale (approssimato a due cifre decimali) **offerto rispetto al prezzo annuale a corpo dell'appalto (€ 98.316,78 annuali, oltre IVA)**, verrà assegnato il punteggio economico massimo previsto (10 punti).

Si precisa che tale ribasso troverà applicazione anche al costo a chilometro a base d'asta (€ 3,35 oltre IVA) in caso di servizi aggiuntivi richiesti dal Comune nel corso della durata dell'appalto.

Agli altri concorrenti, verranno assegnati punti decrescenti secondo le formule sottoesposte (metodo bilineare):

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1 - X) * ((A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia}))$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo (da moltiplicare per il punteggio massimo previsto = 10 punti)

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti

$X = 0,90$

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

La suddetta formula può essere esplicitata come segue.

La commissione stabilisce prioritariamente la media aritmetica di tutti i ribassi offerti, applicando, alternativamente (a seconda che la percentuale di ribasso offerta dal concorrente considerato sia uguale/inferiore ovvero superiore alla predetta media), le sotto indicate formule:

a) Valore dell'offerta del concorrente considerato uguale/inferiore alla media delle offerte:

$$C_i = \frac{0,90 \times \text{ribasso offerta in esame}}{\text{media di tutti i ribassi}}$$

b) Valore dell'offerta del concorrente considerato superiore alla media di tutte le offerte:

$$C_i = 0,90 + (1,00 - 0,90) \times \frac{\text{ribasso offerta in esame} - \text{media di tutti i ribassi}}{\text{massimo ribasso} - \text{media di tutti i ribassi}}$$

4.3. PUNTEGGIO FINALE

Quanto all'attribuzione del punteggio finale, l'offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata in base alla seguente formula:

$$P_{tot} = P_{Ti} + P_{Ei}$$

dove:

P_{tot} = punteggio totale;

P_{Ti} = punteggio conseguito dall'offerta tecnica dal concorrente i-esimo;

P_{Ei} = punteggio conseguito dall'offerta economica dal concorrente i-esimo.

L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

4.4. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 che siano in possesso dei requisiti in appresso indicati, motivati in ragione dell'importo e della durata del servizio (e dunque della necessità di individuare un operatore affidabile e strutturato), i quali potranno essere meglio declinati dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza in sede di definizione del Disciplinare di gara, pur nel rispetto delle seguenti previsioni di massima:

Requisiti di idoneità:

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

b) iscrizione al Registro Elettronico Nazionale (REN), che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE.

Requisiti speciali di capacità tecnica e professionale:

- quanto alla prestazione principale: esecuzione regolare e con buon esito **negli ultimi 3 anni scolastici di almeno 2 servizi analoghi a favore di 2 differenti contraenti**, per un importo complessivo (sui tre anni scolastici e sui due servizi) non inferiore a € **80.000,00 (Iva esclusa)**. A tal fine, il concorrente deve indicare per ogni servizio l'oggetto, l'importo, la durata contrattuale, i destinatari del servizio medesimo e il relativo CIG.

Si precisa che per "servizi analoghi" si intendono servizi di trasporto scolastico prestati a favore degli alunni di scuole pubbliche o private e che per "ultimi 3 anni scolastici" si intendono gli ultimi tre anni scolastici conclusi (dunque AA.SS. 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021) o gli ultimi due anni scolastici conclusi e il corrente anno scolastico (quest'ultimo per la sola parte di servizio effettivamente erogata dal concorrente alla data di scadenza di presentazione delle offerte; dunque AA.SS. 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022);

- quanto alla prestazione secondaria: esecuzione regolare e con buon esito **negli ultimi 3 anni scolastici di servizi di accompagnamento durante le fasi di trasporto scolastico** di importo complessivo (sui tre anni scolastici) non inferiore a € **20.000,00 (Iva esclusa)**. A tal fine, il concorrente deve indicare per ogni servizio l'oggetto, l'importo, la durata contrattuale, i destinatari del servizio medesimo e il relativo CIG.

Si precisa che per "ultimi 3 anni scolastici" si intendono gli ultimi tre anni scolastici conclusi (dunque AA.SS. 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021) o gli ultimi due anni scolastici conclusi e il corrente anno scolastico (quest'ultimo per la sola parte di servizio effettivamente erogata dal concorrente alla data di scadenza di presentazione delle offerte; dunque AA.SS. 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022).

6) CLAUSOLA SOCIALE

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, al fine di promuovere la stabilità occupazionale, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, in caso di cambio di gestione, si stabilisce per l'aggiudicatario l'obbligo di assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che vi erano adibiti dal precedente aggiudicatario, con applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del D.Lgs. n. 81/2015 e riconoscimento dell'anzianità maturata e di quella maturanda, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta.

A tal fine si riporta il prospetto del personale attualmente impiegato nel servizio, sulla base di quanto dichiarato dall'attuale gestore:

unità	Livello	CCNL	Numero scatti anzianità	Decorrenza prossimo scatto	Mansioni contrattuali	Tipologia contratto (t.i. – t.d.)	Ore settimanali per l'esecuzione del servizio a favore del Comune di Cadeo	Ore annuali (ANNO SCOLASTICO) per l'esecuzione del servizio reso a favore del Comune di Cadeo

01	C2	Noleggior da rimessa con conducente	0	0	Conducente scuolabus	Tempo determinato	30	970
01	C4	Noleggior da rimessa con conducente	0	0	Assistente scuolabus	Tempo determinato	25	805
01	C2	Noleggior da rimessa con conducente	0	0	Conducente scuolabus	Tempo determinato	30	970
01	C4	Noleggior da rimessa con conducente	0	0	Assistente scuolabus	Tempo determinato	25	805

L'importo posto a base del lotto comprende i costi della manodopera pari a € 203.340,00 (€ 67.780,00/anno); il calcolo è stato effettuato in base alla tabella dei costi del personale uscente fornita dal Comune di Cadeo (PC) riferendosi al Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per dipendenti da imprese esercenti il noleggio autobus con conducente e le relative attività correlate.

La base di calcolo è costituita dalle ore di servizio previste per il personale esecutivo impiegato nel precedente appalto, tenuto conto del livello di inquadramento.

L'incidenza della manodopera è del 68,94%.

7) SUBAPPALTO E CESSIONE

E' fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità della cessione.

E' fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere a terzi i crediti derivanti dal contratto, senza specifica autorizzazione rilasciata dal Comune di Cadeo. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

In caso di inadempimento da parte dell'appaltatore degli obblighi di cui ai precedenti commi, il Comune ha facoltà di procedere alla risoluzione di diritto del contratto.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. La prevalente esecuzione del contratto (in percentuale almeno il 50,01%) è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice. In particolare il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle prestazioni principali e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

8) CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Vedasi l'**Allegato 2** quale parte integrante del presente Progetto, denominato "Capitolato".